



In allegato alla dichiarazione di
Codice fiscale

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Il sottoscritto											
Cognome			Nome			Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza					
Residenza											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										☐	

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- ☐ di essere in possesso della cittadinanza

Cittadinanza

- ☐ che il proprio nucleo familiare è così composto

Cognome	Nome	Data di nascita	Grado di parentela (*)	Residenza (**)

Grado di parentela (*):

coniuge, figlio/figlia, fratello/sorella, genitore, suocero/suocera, genero/nuora, altro parente o affine, convivente

Residenza (**):

da specificare se diversa da quella del bambino

Ai fini dell'attribuzione del punteggio il nucleo familiare di riferimento è quello dei genitori. Se uno dei genitori ha residenza anagrafica diversa e non sussista situazione di separazione legale, di divorzio o di abbandono del coniuge, accertato in sede giurisdizionale, o comunque abbandono dell'altro genitore, ambedue i genitori si considerano facenti parte dello stesso nucleo familiare del bambino. La convivenza con un nuovo compagno viene ritenuta come presenza nel nucleo familiare di due genitori.

DICHIARA INOLTRE

- ☐ presenza di minorazioni fisiche, psichiche, sensoriali

pertanto allega documentazione attestante minorazioni fisiche, psichiche, sensoriali

- ☐ mancanza di adeguata assistenza nell'ambito familiare
- pertanto allega documentazione attestante la mancanza di un'adeguata assistenza nell'ambito familiare**
- ☐ presenza di un solo genitore (riconoscimento da parte di uno solo genitore, separazione legale, divorzio, vedovi/e, emigrati con assenza permanente)
- ☐ presenza nel nucleo familiare di portatori di handicap grave (lo stato di invalidità deve essere riconosciuto dalle competenti Comm.i S.)
- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | invalidità 50 - 70% genitore |
| ☐ | invalidità 71 - 90% genitore |
| ☐ | invalidità 71 - 90% altro familiare |
| ☐ | invalidità superiore al 90% genitore |
| ☐ | invalidità superiore al 90% altro familiare |
- ☐ assenza diurna e notturna (compilare l'apposito modulo disponibile presso gli uffici comunali) di uno dei genitori per oltre 180 giorni all'anno, continui o cumulabili per lavoro, studio con obbligo di frequenza, di salute, servizio leva – distanza casa nido > 100 km

situazione lavorativa	
Situazione lavorativa del genitore	
☐	di lavorare presso
	Luogo di lavoro
	Con la seguente qualifica (specificare se contratto annuale o stagionale)
	Con il seguente orario
☐	part time
	Numero di ore a settimana
☐	genitore studente iscritto alle scuole medie superiori, corsi para universitari e corsi universitari con obbligo di frequenza
☐	genitore disoccupato (iscritto alle liste di collocamento)
Situazione lavorativa del proprio coniuge/compagno	
☐	di lavorare presso
	Luogo di lavoro
	Con la seguente qualifica (specificare se contratto annuale o stagionale)
	Con il seguente orario
☐	part time
	Numero di ore a settimana
☐	genitore studente iscritto alle scuole medie superiori, corsi para universitari e corsi universitari con obbligo di frequenza
☐	genitore disoccupato (iscritto alle liste di collocamento)

- ☐ di essere a conoscenza dei criteri per il calcolo delle rette di frequenza stabiliti dalla Giunta comunale in base all'art. 11 del Regolamento per la gestione del Nido d'Infanzia, basati sul sistema di calcolo ICEF
- ☐ di essere a conoscenza che il servizio è rivolto a bambini dai 3 ai 36 mesi
- ☐ di essere a conoscenza che per accedere al servizio nido d'infanzia il/la bambino/a deve essere conforme alla Legge 31/07/2017, n. 119 inerente le vaccinazioni

DICHIARA INOLTRE

- ☐ di essere a conoscenza che tutti i requisiti che danno luogo a punteggio utile ai fini della formazione della graduatoria devono essere posseduti all'atto della domanda. Ogni variazione intervenuta successivamente alla domanda di ammissione deve essere comunicata entro il termine del 30 aprile (per le domande presentate per le ammissioni di settembre) o del 30 settembre (per le domande presentate per le ammissioni di gennaio) al Comune di Altopiano della Vigolana ai fini dell'adeguamento degli elementi utili per l'inserimento in graduatoria
- ☐ di essere a conoscenza che il Comune di Altopiano della Vigolana è tenuto ad effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni rese. Nei confronti di chi rilascia dichiarazioni non veritiere al Comune di Altopiano della Vigolana, si procederà secondo la normativa vigente
- ☐ di impegnarsi a produrre i documenti eventualmente richiesti nell'ambito di tali verifiche
- ☐ di essere a conoscenza che tutti i requisiti che danno luogo a punteggio utile ai fini della formazione della graduatoria devono essere posseduti all'atto della domanda. Ogni variazione intervenuta successivamente alla domanda di ammissione deve essere comunicata entro il termine del 30 aprile (per le domande presentate per le ammissioni di settembre) o del 30 settembre (per le domande presentate per le ammissioni di gennaio) al Comune di Altopiano della Vigolana ai fini dell'adeguamento degli elementi utili per l'inserimento in graduatoria
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi
 - il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio
- i dati possono essere comunicati a tutti i soggetti (Uffici, Enti, e Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni, soggetti incaricati della gestione dei progetti) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso
- ☐ i diritti dell'interessato sono indicati agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dall'art. 7 e seguenti del Decreto Legislativo 30/06/2003 n.196
- ☐ il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Altopiano della Vigolana, Piazza del Popolo n. 9, nella persona del legale rappresentante
- ☐ il responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Comune di Altopiano della Vigolana, Piazza del Popolo n.9, nella persona del Segretario Comunale

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | documentazione attestante minorazioni fisiche, psichiche, sensoriali |
| ☐ | documentazione attestante la mancanza di un'adeguata assistenza nell'ambito familiare |

Altopiano della Vigolana		
Luogo	Data	Il dichiarante